

Numer sprawy: PGKiM/P-01/2024

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w trybie podstawowym bez negocjacji

o wartości zamówienia nieprzekraczającego progów unijnych, o jakich stawowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) – dalej ustawa Pzp

Przedmiot zamówienia:

Dostawa w formie leasingu operacyjnego używanego samochodu specjalistycznego – WUKO

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Przysusze

Ul. Targowa 52

26-400 Przysucha

NIP: 799 000 40 28

REGON: 67 0984138

sekretariat@epgkim.pl

Przedmiot postępowania prowadzony jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

I. Nazwa i adres Zamawiającego

1. Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w

Przysusze ul. Targowa 52, 26-400 Przysucha

NIP: 799 000 40 28

REGON: 67 0984138

Tel. 48 675 2294

Adres e-mail: sekretariat@epgkim.pl

Strona Internetowa: www.pgkimprzysucha.pl

2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-ecebe624-f2b1-11ee-ac52-ee29f86ffd4f>

3. Osoba uprawniona do komunikowania się: Pan Alfred Makówka,

4. Informacji dotyczących przedmiotu postępowania, udziela się od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00-15:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, pod numerem telefonu 486752294, e-mail: sekretariat@epgkim.pl

II. Adres strony internetowej, na której udostępnione będą zmiany i wyjaśnienia treści swz oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

1. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 poz. 1605 z późn. zm.) zwanej dalej pzp oraz aktów wykonawczych.

2. Szacowanie wartości przedmiotu zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy.

3. Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej

4. W ramach postępowania Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej, złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych, nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych, zawarcia umowy ramowej.

IV. Informację

1. Zamówienie nie zostało podzielone na części z uwagi, iż przedmiot zamówienia stanowi jeden samochód, zamówienie może zrealizować sektor małych i średnich przedsiębiorstw.
2. Informację dotyczące przeprowadzenia zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 – Zamawiający nie przewiduje w okresie 3 lat od udzielania zamówienia możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy pzp
3. Informacja o ofertach wariantowych i częściowych – Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych.
4. Informację dotyczące przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej – nie dotyczy.
5. Informacja dotycząca waluty obcej: Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych
6. Informacja o kosztach udziału w postępowaniu – Koszty związane z udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Informacja o aukcji elektronicznej – Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej oraz złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
8. Informację o możliwości ubiegania się o udzielnie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy pzp – Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielnie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 pzp
9. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 – nie dotyczy
10. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 – Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie
11. Informację dotyczące umowy ramowej – Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
12. Informację wynikające z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której danę dotyczą w celu związanym z postępowaniem o udzielnie zamówienia publicznego:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o. o. w Przysusze (ul.

Targowa 52, 26-400 Przysucha, 48 675 22 94, e-mail: sekretariat@epgkim.pl).

2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl

3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego tj. Dostawa w formie leasingu operacyjnego używanego samochodu specjalistycznego – WUKO

4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas obowiązywania umowy.

5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami PZP.

6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 PZP.

7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP.

8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
- w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,

9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
- na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.

10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w

art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP.

12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

13. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Administratora w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 Rozporządzenia, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Administratora.

14. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.

15. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

16. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

17. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

V. Informacja czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością przeprowadzenia negocjacji.

VI. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa do siedziby Zamawiającego w formie leasingu operacyjnego samochodu specjalistycznego – WUKO.
2. Informację dotyczącą samochodu specjalistycznego – WUKO
 - a) Samochód specjalistyczny musi być sprawny, nieuszkodzony, gotowy do pracy, bez konieczności ponoszenia dodatkowych kosztów.
 - b) Szczegółowe wymagania dotyczące samochodu specjalistycznego – WUKO – parametry techniczne:

| Podwozie: | |
|---|---|
| Lp. | Parametry techniczne |
| 1 | Trzyosiowe z tylną osią skrętu |
| 2 | Dopuszczalna masa całkowita nie większa niż 26000 kg |
| 3 | Tylna oś skrętu |
| 4 | Rok produkcji nie starszy niż 2008 r. |
| 5 | Moc silnika zapewniająca jednoczesną pracę wszystkich urządzeń zabudowy- układ wysokociśnieniowy, ssania, i odzysku wody minimum 380 KM |
| 6 | Przebieg nie większy niż 200 000km - udokumentowany |
| 7 | Kabina typu MAX - z zamontowanymi dwoma światłami ostrzegawczymi na dachu |
| Zbiornik: | |
| 1 | Pojemność całkowita min.10 500 litrów |
| 2 | Osadzony w sposób umożliwiający podniesienie, na dwóch zawiasach przegubowych z tyłu i w siodle osadczym z przodu ramy pomocniczej |
| 3 | Rama pomocnicza cynkowana ogniowo |
| Podziały zbiornika (poprzez pneumatyczne przestawianie tłoka): | |
| 1 | Całkowita pojemność – co najmniej 10 000 litrów |
| 2 | Komora szlamu ok. 8 000 l - komora wody ok. 2 000 l |
| 3 | Komora szlamu ok. 6 000 l - komora wody ok. 4 000 l |
| 4 | Komora wody ok. 6 000 l - komora szlamu ok. 4 000 l |
| 5 | Blokowanie tłoka ręcznymi ryglami po lewej i prawej stronie zbiornika. |
| Napełnienie komory wody: | |
| 1 | System rurociągów DN50 z zasuwą odcinającą |
| 2 | Przyłącze typu Storz C |
| Opróżnianie komory szlamu: | |
| 1 | Pneumatycznym tłokiem przesuwany nadciśnieniem wytwarzanym pompą ssącą |
| 2 | Otwór kontrolny DN500 przelazowy w tłoku |
| Fartuch ochronny: | |
| 1 | Z blachy ocynkowanej |
| 2 | Kanty zabezpieczone poprzez kołowe wywinięcie blachy |
| Dennica opróżniająca (pokrywa zbiornika): | |
| 1 | Zawiasy w górnej części zbiornika, zewnętrznie wzmocniona i otwierana do góry na całym przekroju |
| 2 | Uszczelnienie pomiędzy dennicą i płaszczem zbiornika – olejoodporna uszczelka gumowa |
| 3 | Dennica otwierana do góry hydraulicznie z automatycznym zabezpieczeniem przed opadaniem |
| 4 | Ryglowanie dennicy hydrauliczne |
| Zrzut wody nad osadowej: | |

| | |
|--|---|
| 1 | Możliwość zrzutu nadmiaru wody z nadmiarowca przez wąż ssący na wysięgniku |
| Pompa ssąca chłodzona cieczą: | |
| 1 | Łopatkowa |
| 2 | Wydajność ssania minimum 1.250 m ³ /h (w swobodnym przepływie) |
| Napęd pompy ssącej: | |
| 1 | Z przystawki mocy podwozia poprzez wał przegubowy i przekładnię wielopasową |
| 2 | Ostony bezpieczeństwa pasów klinowych i napinacza |
| Pompa ciśnieniowa wody: | |
| 1 | Nurnikowa o wydajności minimum 300 l/min i ciśnieniu roboczym minimum 150bar |
| 2 | Napęd pompy ciśnieniowej z przystawki mocy podwozia poprzez wał przegubowy i przekładnię wielopasową |
| Kotłokręt węża ssącego: | |
| 1 | Umiejscowiony horyzontalnie nad zbiornikiem |
| 2 | Hydrauliczny napęd |
| Główny kotłokręt ciśnieniowy: | |
| 1 | Umiejscowiony horyzontalnie nad zbiornikiem |
| 2 | Hydrauliczny napęd |
| Wysięgnik hydrauliczny – kombinowany: | |
| 1 | Wspólne prowadzenie węża ssącego i ciśnieniowego z dwóch kotłokrętów umieszczonych horyzontalnie nad zbiornikiem leżących obok siebie |
| 2 | Dodatkowe napędy prowadzenia węża dla zapewnienia ciągłego ich napięcia |
| 3 | Ocynkowany, posadowiony na tylnej dennicy, na przegubie obrotowym, sterowany przekładnią ślimakową, hydraulicznie odchylany o 180 st. |
| 4 | Przegubowe ramię wysięgnika (podnoszenie, wychyłanie i teleskopowe wydłużenie) |
| Pomocniczy kotłokręt ciśnieniowy: | |
| 1 | Obsługiwany hydraulicznie z układarką automatyczną z prawej strony zabudowy na tyle pojazdu |
| 2 | Dodatkowa pompa ciśnieniowa zasilająca pomocniczy wąż |
| 3 | Pistolet wysokociśnieniowy |
| Ostony boczne kotłokrętów: | |
| 1 | Po prawej i lewej stronie, wykonane z lekkiego metalu, osłaniające kotłokręty ułożone nad zbiornikiem; |
| 2 | Do wykorzystania jako powierzchnie reklamowe |
| Dodatkowe wyposażenie: | |
| 1 | Kosz na odpady |
| 2 | Uchwyt na pachołki ostrzegawcze wraz z pachołkami – min. 4 szt. |
| 3 | Centralne smarowanie zabudowy |

| | |
|---|---|
| 4 | System umożliwiający zassanie wody z otwartych zbiorników poprzez główny wąż ssący bezpośrednio do komory wody. |
| 5 | Zbiornik sanitarny wykonany z stali nierdzewnej min 8l. Woda sanitarna podgrzewana. |

c) Warunki leasingu:

- Okres leasingu – 84 miesiące
 - Liczba rat leasingu – 84 (nie wlicza się opłaty wstępnej oraz wykupu) co miesiąc w równych ratach
 - Wstępna opłata - 10% wartości netto przedmiotu zamówienia + VAT
 - Wartość wykupu - po zakończeniu leasingu 1% wartości netto przedmiotu zamówienia + VAT
 - Oprocentowanie – stałe
 - Raty leasingowe będą płacone od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy,
 - Regaty leasingu muszą zawierać wszelkie koszty, Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów (np. kosztów związanych z obsługą leasingu, ewentualne opłaty administracyjne, itp.) poza ratami
 - Wykonawca nie będzie żądał prawnych zabezpieczeń umowy leasingu (poręczeń, zastaw, itp.)
 - Pozostałe warunki leasingu mogą być regulowane przez wewnętrzny regulamin leasingodawcy, w zakresie nie sprzecznym z uregulowaniem zawartym w niniejszym SWZ
 - Przeniesienie własności przedmiotu zamówienia na Zamawiającego po zakończeniu umowy leasingu, po wniesieniu opłaty wykupu oraz uregulowaniu wszelkich należności wynikających z SWZ i umowy
- d) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wraz z samochodem: instrukcję obsługi, dokumenty niezbędne do rejestracji
- e) Zamawiający sfinansuje ubezpieczenie sprzętu (OC) niezależnie od zawartej umowy oraz dokona swobodnego wyboru ubezpieczenia.
- f) Serwis dokonywany będzie w siedzibie Zamawiającego w terminie 5 dni od daty otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do określenia przyczyny powstania usterki oraz przedłożenia kosztorysu naprawy przed wykonaną naprawą, która nie jest objęta gwarancją.
- g) Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia do akceptacji dokumentu gwarancji, w którym wskaże

jakie elementy sprzętu objęte są gwarancją. Niniejszy dokument będzie stanowił załącznik do umowy. Gwarancja powinna obejmować minimum: elementy zabudowy specjalistycznej WUK, Przy czym w przedmiotowym dokumencie musi być wskazane m.in.:

- przeglądy gwarancyjne w szczególności zabudowy specjalistyczne zapewniające bezusterkową eksploatację w okresie udzielonej gwarancji,
 - koszt przeglądów gwarancyjnych w szczególności zabudowy specjalistycznej ponosi Wykonawca (naprawy wraz z ewentualnym transportem, dojazdami, robocizną, wymiany części zamiennych wyłącznie na fabrycznie nowe, wymiany części eksploatacyjnych, olejów oraz filtrów),
 - usuwanie wszelkich wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancji,
 - czas wykonania przeglądu w okresie gwarancyjnym,
 - okres gwarancji przedłuża się każdorazowo o liczbę dni niesprawności przedmiotu umowy spowodowanej awarią i czasem naprawy,
 - przeglądy gwarancyjne oraz serwisy polegające na usuwaniu usterek będą przeprowadzane na terenie Zamawiającego
 - W okresie gwarancji koszt dojazdu serwisu lub transport przedmiotu zamówienia do punktu serwisowego(w przypadku takiej konieczności) ponosi Wykonawca, -
 - przypadku przedłużenia czasu usunięcia awarii powodującej wyłączenie przedmiotu zamówienia z użytkowania ponad okresy wymienione powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego (tj. w terminie 24 godz. od upłynięcia terminów wskazanych powyżej) dostarczenia na własny koszt pojazdu/beczki asenizacyjnej, zastępczej o parametrach tożsamy lub zbliżonych z przedmiotem zamówienia, do czasu usunięcia awarii przez serwis Wykonawcy. W przypadku dostarczania pojazdu o parametrach zbliżonych do parametrów przedmiotu zamówienia Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego,
- h) Dopuszczalne są dodatkowe dokumenty, standardowo stosowane przez Wykonawcę – umowa leasingu, przy czym umowa stanowiąca załącznik do SWZ ma pierwszeństwo przed umową zaproponowaną przez Wykonawcę,

- i) Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia dwóch pracowników Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego, w zakresie jej obsługi,
- j) Podstawą odbioru przedmiotu umowy będzie podpisany przez obie strony protokół zdawczo – odbiorczy samochodu bez uwag

| | |
|-------------------------|---|
| leasing operacyjny | rozliczony w walucie polski złoty |
| okres leasingu | 84 miesiące |
| Liczba rat leasingowych | 84 (bez opłaty wstępnej oraz wykupu) |
| Wstępna opłata | 10% wartości netto przedmiotu zamówienia + VAT |
| Wartość wykupu | Po zakończeniu leasingu 1% wartości netto przedmiotu zamówienia + VAT |
| Oprocentowanie | stałe |
| | |

Wskazane w opisie przedmiotu zamówienia znaki towarowe, nazwy własne itp. (jeśli takie się pojawiły) – stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy dotyczący przedmiotu zamówienia. We wszystkich przypadkach, w których ze względu na specyfikację przedmiotu zamówienia wskazano nazwy materiałów; dopuszcza się stosowanie materiałów równoważnych, tj. wszelkie wymienione z nazwy materiały użyte w opisie przedmiotu zamówienia służą wyłącznie określeniu standardu i mogą być zastąpione innymi o nie gorszych parametrach użytkowych i jakościowych. Zamawiający w przypadku ofert zawierających rozwiązania równoważne będzie je weryfikować pod względem spełniania wymogów poszczególnych pozycji wymagań technicznych, zawartych w załącznikach do SWZ. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić w ofercie równoważność zaoferowanego asortymentu. Ciężar udowodnienia równoważności jest obowiązkiem Wykonawcy. Zamawiający nie uzna rozwiązań równoważnych, jeśli będą o gorszych niż wskazane w załącznikach do SWZ minimalnych wymaganiach jakościowych. Ewentualne zamieszczone w opisie przedmiotu zamówienia nazwy producentów użyto jedynie w celu przykładowym. Ewentualnie wskazane nazwy produktów oraz ich producentów nie mają na celu naruszenia zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców. Wszędzie, gdzie są one wskazane, należy czytać w ten sposób, że towarzyszy im określenie „lub równoważne”. Przez pojęcie „lub równoważne” Zamawiający rozumie oferowanie materiałów gwarantujących realizację zamówienia zgodnie z oczekiwaniami Zamawiającego. Zastosowanie rozwiązań równoważnych nie może prowadzić do pogorszenia właściwości przedmiotu zamówienia ani do zmiany ceny, ani do naruszenia przepisów prawa. Pojęcie równoważności znajduje również zastosowanie w przypadku, gdy Zamawiający opisał Przedmiot Zamówienia za pomocą NORM, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia.

VII. Termin wykonania umowy

Termin realizacji zamówienia: 7 dni od daty podpisania umowy

VIII. Nazwa i kody zamówienia według wspólnego słownika zamówienia:

66114000-2 Usługi leasingu finansowego

42997200-3 Maszyny do czyszczenia wewnętrznej powierzchni rurociągów

IX. INFORMACJĘ O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJĘ O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH O ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA O ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Postępowanie prowadzone jest formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia. Korzystanie z platformy jest bezpłatne.
3. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie pzp, odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza udostępnionego za pośrednictwem platformy e- Zamówienia (Formularz do komunikacji).
4. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawca posługuje się numerem referencyjnym lub identyfikatorem postępowania lub numerem ogłoszenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość komunikowania się z Wykonawcą za pomocą poczty elektronicznej na adres podany przez niego w złożonej ofercie.
6. Oświadczenia i dokumenty niestanowiące oferty i towarzyszących jej dokumentów, w tym zadawania pytań, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji, dostępnego w zakładce „Formularze” jako załącznik. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych z pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail Zamawiającego.
7. Wykonawca przed złożeniem oferty oraz możliwości korzystania w postępowaniu z zakładki „Formularz do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta Wykonawcy na Platformie e- Zamówienia.
8. Maksymalny rozmiar plików przesyłany za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
9. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacji dotyczących specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
10. W przypadku problemów technicznych i awarii związanej z funkcjonowaniem Platformy e- Zmówienia użytkownicy mogą skorzystać

ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem 32 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej [Portal Dostępowy I \(ezamowienia.gov.pl\)](http://PortalDostepowy1.ezamowienia.gov.pl) w zakładce „Zgłoś problem”.

X. Wyjaśnienie treści SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem składania odpowiednio ofert.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 2, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert.
4. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie o którym mowa w pkt. 2 zamawiający nie ma obowiązku udzielenia odpowiednio wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

XI. Sposób oraz termin składania ofert

XII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 pzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczegółowych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust.1 pkt 1, 2, 5 p.z.p, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 p.z.p. tj.:
 - a) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem,
 - b) wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - c) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując

odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

- d) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - e) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - f) zreorganizował personel,
 - g) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli, utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - h) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
3. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 p.z.p., są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
 4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 pzp.

XIII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wskazuje przestanków wykluczenia Wykonawcy określonych w art. 109 ust. 1.

XIV. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w SWZ oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie określonym w SWZ
2. Warunki udziału w postępowaniu :
 - a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie,
 - b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - - Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie,
 - c) sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie,
 - d) zdolności technicznej i zawodowej– Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie,
3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie

zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może negatywnie wpłynąć na realizację zamówienia.

4. Zamawiający w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności do występowania w obrocie gospodarczym nie dopuszcza łącznego spełnienia warunków.
5. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, co najmniej jeden z Wykonawców musi spełniać warunki udziału w postępowaniu, wówczas zamówienia musi być realizowane przez tego Wykonawcę, który wykazuje spełnienie ww. warunków udziału w postępowaniu.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie składają oświadczenie, z którego wynikać będzie które usługi wykonują poszczególni Wykonawcy, zgodnie z załącznikiem do SWZ – oświadczenie dot. Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie
7. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryterium selekcji, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotom udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych na zasadach określonych w art. 118 -123 ustawy pzp. W takim przypadku Zamawiający wraz z ofertą musi złożyć oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia.

XV. Oświadczenia i dokumenty, jakie wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wskazaniu braku podstaw do wykluczenia:

1. Do oferty Wykonawca dołącza:
 - a) Formularz ofertowy – wzór stanowi załącznik do SWZ,
 - b) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego – wzór oświadczenia stanowi załącznik do SWZ
 - c) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w ppkt. B, składa każdy z Wykonawców
 - d) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia – aktualny na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy pzp, z którego wynika, że dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy – wzór oświadczenia stanowi załącznik do SWZ

- e) Wykonawcy polegający na zdolności lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby – aktualny na dzień składania ofert oświadczenie, podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu – wzór oświadczenia stanowi załącznik do SWZ oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – wzór stanowi załącznik do SWZ lub inne środki dowodowe potwierdzające, że Wykonawca realizując zamówienia, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

2. Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego:

- a) Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
- b) W celu wykazania spełnienia braku podstaw wykluczenia Wykonawca składa na wezwanie zamawiającego następujących podmiotowych środków dowodowych: oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 3, 4, 5 podstaw wykluczenia z postępowania oraz art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
- c) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiad, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność,
- d) Jeżeli Wykonawca, niełoży oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błąd, Zamawiający wyzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie chyba, że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzi przesłana unieważnienia postępowania.
- e) Złożenie, uzupełnienie lub poprawienie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub podmiotowych środków dowodowych nie może służyć potwierdzeniu spełnienia kryterium selekcji.
- f) Zamawiający może żądać od Wykonawcy dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp lub złożenia podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
- g) Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwość Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla

oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryterium selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

XVI. Wymagania dotyczące wadium – nie dotyczy

XVII. Informację dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy – nie dotyczy

XVIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
2. Wykonawca powinien przygotować ofertę na formularzu ofertowym, który stanowi załącznik Nr do SWZ. W sytuacji nie korzystania z załączonego formularza Wykonawca zobowiązany jest do zamieszczenia w treści oferty wszystkich informacji wymaganych przez Zamawiającego w formularzu ofertowym.
3. Do oferty (formularza ofertowego) należy dołączyć:
 - a) Formularz ofertowy – załącznik do SWZ
 - b) Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnienie warunków udziału w postępowaniu –załącznik do SWZ.
 - c) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.
 - d) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - e) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
 - f) Wykonawca przygotowuje ofertę na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do SWZ. Wykonawca zobowiązany jest do pobrania załącznika z na Platformy e-Zamówienia.
 - g) Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia formularza, w przypadku gdy, któraś informacja nie dotyczy Wykonawcy należy przekreślić/ wpisać nie dotyczy/ wstawić „-„
 - h) W następnym kroku Wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać

odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego. UWAGA – Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany plik należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.

- i) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, zakładki „Oferty/ Wnioski” widocznej w poglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system otwiera okno składania oferty uniemożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola przeciągnij i upuść służące do dodawania plików.
- j) Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz ofertowy” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). Podczas przesyłania oferty pojawi się kolejno następujące komunikaty „Czy chcesz kontynuować? Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego postępowania. Plik formularz ofertowy.docx.xml nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie” – Wykonawca potwierdza chęć złożenia tej oferty poprzez wybranie przycisku „Tak, chcę kontynuować”. Oferta zostanie złożona z wykorzystaniem tego formularza ofertowego oraz „Przesyłamy Twoją automatycznie zaszyfrowaną ofertę do naszego sejfów Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Kompresja plików (...) Naciśnij ok i pobierz potwierdzenie złożenia oferty” należy wybrać przycisk „Ok”. W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
- k) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/ wnioski” na Platformie e-Zamówienia, używając przycisku „Wycofaj ofertę”. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.
- l) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszym SWZ wyłącznie po upływie terminu składania ofert. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.
- m) Zamawiający zaleca sporządzenie oferty w formacie pdf. Na załączonym do SWZ wzorach formularzy i oświadczeń.
- n) Ofertę oraz wymagane oświadczenia składa się, po rygorze nieważności, w formie elektronicznej tj. w postaci elektronicznej

- opatrzonej kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub osobistym.
- o) Formularz ofertowy należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty zaleca się sporządzić w formacie .pdf, a także – w przypadku opatrywania ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym – złożenie podpisu w formacie PadES. W przypadku podpisywania oświadczeń lub dokumentów sporządzonych w formacie innym niż .pdf – w przypadku opatrywania ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym – zaleca się zastosowanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego w formacie XAdES w wariancie wewnętrznym. W przypadku użycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego w formacie XAdES w wariancie zewnętrznym, należy pamiętać aby przekazać zarówno podpisywanie oświadczenie lub dokument oraz plik podpisu zewnętrznego.
 - p) System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę.
 - q) Maksymalny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą wynosi 250MB.
 - r) Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, udzielone przez osoby uprawnione, określające zakres uprawnień do reprezentowania Wykonawcy.
 - s) Pełnomocnictwo do złożenia ofert musi być złożone w oryginale w takiej formie, jak składana jest oferta tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
 - t) W przypadku, gdy oświadczenie lub dokumenty przekazywane w postępowaniu przy użyciu wskazanych wyżej środków komunikacji elektronicznej, zawierają informację stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonych pliku (nazwą zawierającą element w postaci np. „tajemnica przedsiębiorstwa”).

XIX. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia winna obejmować pełnym zakres zamówienia

2. W formularzu ofertowym należy podać cenę netto, podatek VAT, cenę brutto przedmiotu zamówienia.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
4. Wykonawca poda w Formularzu ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ofertowa podana słownie.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Wzór formularza ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadził u zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

XX. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert tj. do dnia 18.05.2024
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazane przez niego okres, nie dłużej niż 30 dni.
3. Przedłożenie terminu związania ofertą, o której mowa w ust. 2 wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia tj. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić, oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofert.

XXI. Sposób oraz termin składania ofert:

1. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy e-zamówienia w terminie do 19.04.2024 do godziny 10:00.
2. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie podanym w ust. 1 niniejszego rozdziału SWZ, oferta zostanie odrzucona.
3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
4. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

XXII. Termin otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert nastąpi 19.04.2024 o godz. 10:30.
2. Otwarcie ofert nastąpi poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowywania ofert dostępnego na Platformie.
3. W przypadku awarii systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w pkt. 1 otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadku awarii sieci internetowej informację będzie można uzyskać pod numerem telefonu tel. 486752294
5. Zamawiający przed otwarciem oferty udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zgodnie z art. 222 ust. 5 ustawy niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na Platformie w zakładce „Załączniki” informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach zawartych w ofertach.

XXIII. Opis kryterium oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryterium i sposobu oceny ofert:

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

| Lp. | Nazwa kryterium | Symbol | Waga kryterium |
|-----|-----------------|--------|----------------|
| 1 | Cena brutto | C | 50% |
| 2 | Okres gwarancji | G | 50% |

2. Ocena ofert zostanie dokonana wg poniższego wzoru:

$$P = C + G$$

P – łączna liczba punktów przyznanych badanej ofercie

C – liczba punktów w kryterium „Cena brutto ”

G - liczba punktów w kryterium „Okres gwarancji”

3. Zamawiający przydzieli punkty w następujący sposób:

a) Kryterium: Cena brutto

Cena brutto zamówienia podstawowego każda z ważnych ofert będzie punktowana poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do najniższej ceny brutto ze wszystkich ważnych ofert wg poniższego wzoru: $C=(Cn:Cx) \times 50\%$

gdzie: PC – liczba punktów za dane kryterium

Cn – najniższa cena

Cx - cena oferty badanej

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku. W ramach tego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 50 punktów.

a) Kryterium okres gwarancji:

Zamawiający będzie rozpatrywał to kryterium biorąc pod uwagę okres zadeklarowany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym. Okres gwarancji będzie liczony od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia. Wykonawca może zaproponować okres gwarancji, przy czym najkrótszy możliwy okres gwarancji uwzględniony do oceny przez Zamawiającego to 6 miesięcy. W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje okres gwarancji krótszy niż 6 miesięcy to do oceny ofert zostanie przyjęty okres gwarancji 6 miesięcy i taki zostanie wskazany w umowie. Natomiast jeśli Wykonawca zaproponuje okres gwarancji dłuższy niż 24 miesiące, to do ceny ofert zostanie przyjęty okres 24 miesięcy, a w umowie zostanie uwzględniony okres gwarancji zadeklarowany przez Wykonawcę w ofercie. Zamawiający przyznając punkty w kryterium „Okres gwarancji” weźmie pod uwagę zadeklarowany przez Wykonawcę w ofercie termin według następującej zależności:

| | | |
|-----------------|-------------|---------|
| Okres gwarancji | 6 miesięcy | 0 pkt. |
| Okres gwarancji | 12 miesięcy | 15 pkt. |
| Okres gwarancji | 18 miesięcy | 30 pkt. |
| Okres gwarancji | 24 miesiące | 50 pkt |
| | | |

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kategoriach.
5. Komisja dokona obliczeń z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
7. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając ofertę dodatkową nie

mogą zaoferować ceny wyższej niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
9. Jeżeli termin związania ofertą upływie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
10. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 5, oferta podlega odrzuceniu, a zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
11. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) Oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

XXIV. Informację o formalnościach jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówień publicznych

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionych w ustawie pzp oraz z niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryterium wyboru oferty.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy:
 - a) Jeśli dotyczy dokumenty ogólnie stosowane przez Wykonawcę np. umowę,
 - b) Pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przestania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści również na stronie [PGKiM Sp. z o.o. w Przysusze \(pgkimprzysucha.pl\)](http://pgkimprzysucha.pl)
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed terminem, o którym mowa w ust. 1 jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożoną tylko jedną ofertę.
6. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
7. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1 ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych

postanowieniach umowy, które stanowią załącznik SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejszą, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
9. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany treści zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454 – 455 pzp oraz wskazanym we wzorze umowy.
10. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, o rygorze nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXV. Wzór umowy oraz możliwości dokonania jej zmiany

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówień publicznych, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku do SWZ.

XXVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy:

11. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.
12. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
13. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” pzp.

XXVII. Załączniki:

1. Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik Nr 2 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik Nr 3 – oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie
4. Załącznik Nr 4 – wykaz podwykonawców
5. Załącznik nr 5 – zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
6. Załącznik nr 6 – umowa

Załącznik Nr 1 do SWZ

FORMULARZ OFERTOWY

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 ust. 2 ustawy pzp na: **Dostawa w formie leasingu operacyjnego używanego samochodu specjalistycznego – WUKO**
prowadzonego przez **Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Przysusze Ul. Targowa 52, 26-400 Przysucha**

WYKONAWCA LUB WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawca 1

..... (pełna nazwa firmy)
NIP....., REGON

Adres: ul. kod miasto kraj
nr telefonu..... nr faksu..... adres e-mail.....
Adres do korespondencji : ul. kod miasto

Oświadczam, że : (niepotrzebne skreślić i zaznaczyć właściwe) jest małym / mikro / średnim/ dużym przedsiębiorcą

Wykonawca 2 (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia)

..... (pełna nazwa firmy)
NIP....., REGON

Adres: ul. kod miasto kraj
nr telefonu..... nr faksu..... adres e-mail.....
Adres do korespondencji : ul. kod miasto

Oświadczam, że : (niepotrzebne skreślić i zaznaczyć właściwe) jest małym / mikro / średnim/ dużym przedsiębiorcą

PEŁNOMOCNIK* do reprezentowania Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. Lider Konsorcjum)

..... (pełna nazwa firmy)
Adres: ul. kod miasto kraj
nr telefonu..... nr faksu..... adres e-mail.....

Osoba upoważniona do kontaktu

Imię i nazwisko:.....
Numer telefonu:.....
E-mail:.....

1. Oświadczam/oświadczamy, że za wykonanie zamówienia za łączną cenę:

cena netto PLN (słownie:złotych);
kwota podatku VAT PLN (słownie:złotych);
stawka podatku VAT % (słownie:procent);
cena brutto PLN (słownie:złotych);

W tym:

a) Oferujemy samochód specjalistyczny za cenę:

cena netto PLN (słownie:złotych);
kwota podatku VAT PLN (słownie:złotych);

stawka podatku VAT % (słownie:procent);
cena brutto PLN (słownie:złotych);

- b) Opłata manipulacyjna 0%,
c) Wstępna opłata - 10% wartości netto tj. netto PLN (słownie:złotych);

kwota podatku VAT PLN (słownie:złotych);
stawka podatku VAT % (słownie:procent);
wartość brutto PLN (słownie:);

- d) Opłata końcowa – wykup – 1% wartości netto tj. netto PLN (słownie:złotych);

kwota podatku VAT PLN (słownie:złotych);
stawka podatku VAT % (słownie:procent);
wartość brutto PLN (słownie:);

- e) Wartość miesięcznych rat leasingu wynosi netto PLN (słownie:złotych);

kwota podatku VAT PLN (słownie:złotych);
stawka podatku VAT % (słownie:procent);
wartość brutto PLN (słownie:);

- f) Oferujemy samochód specjalistyczny -WUKO o następujących parametrach

| | | Należy wpisać tak, nie lub podać wartość |
|------------------|--|--|
| Podwozie: | | |
| Lp. | Parametry techniczne | |
| 1 | Trzyosiowe z tylną osią skrętu | |
| 2 | Dopuszczalna masa całkowita | |
| 3 | Podwozie z napędem 6x2/2, tylna oś skrętu | |
| 4 | Rok produkcji | |
| 5 | Moc silnika zapewniająca jednoczesną pracę wszystkich urządzeń zabudowy-układ wysokociśnieniowy, ssania, i odzysku wody minimum 380 KM | |
| 6 | Skrzynia biegów manualna | |
| 7 | Długość pojazdu max 840cm | |
| 8 | Przebieg | |
| 9 | Kabina typu MAX - kolor kabiny pomarańczowy z zamontowanymi dwoma światłami ostrzegawczymi na dachu | |
| Zbiornik: | | |
| 1 | Pojemność całkowita | |
| 2 | Osadzony w sposób umożliwiający podniesienie, na dwóch zawiasach | |

| | | |
|---|--|--|
| | przegubowych z tyłu i w siodle osadczym z przodu ramy pomocniczej | |
| 3 | Rama pomocnicza cynkowana ogniowo | |
| Podziały zbiornika (poprzez pneumatyczne przestawianie tłoka): | | |
| 1 | Całkowita pojemność – co najmniej 10 000 litrów | |
| 2 | Komora szlamu ok. 8 000 l - komora wody ok. 2 000 l | |
| 3 | Komora szlamu ok. 6 000 l - komora wody ok. 4 000 l | |
| 4 | Komora wody ok. 6 000 l - komora szlamu ok. 4 000 l | |
| 5 | Blokowanie tłoka ręcznymi ryglami po lewej i prawej stronie zbiornika. | |
| Napełnienie komory wody: | | |
| 1 | System rurociągów DN50 z zasuwą odcinającą | |
| 2 | Przyłącze typu Storz C | |
| Opróżnianie komory szlamu: | | |
| 1 | Pneumatycznym tłokiem przesuwany nadciśnieniem wytwarzanym pompą ssącą | |
| 2 | Otwór kontrolny DN500 przełazowy w tłoku | |
| Fartuch ochronny: | | |
| 1 | Z blachy ocynkowanej | |
| 2 | Kanty zabezpieczone poprzez kołowe wywinięcie blachy | |
| Dennica opróżniająca (pokrywa zbiornika): | | |
| 1 | Zawiasy w górnej części zbiornika, zewnętrznie wzmocniona i otwierana do góry na całym przekroju | |
| 2 | Uszczelnienie pomiędzy dennicą i płaszczem zbiornika – olejoodporna uszczelka gumowa | |
| 3 | Dennica otwierana do góry hydraulicznie z automatycznym zabezpieczeniem przed opadaniem | |
| 4 | Ryglowanie dennicy hydrauliczne | |
| Zrzut wody nad osadowej: | | |
| 1 | Możliwość zrzutu nadmiaru wody znad szlamu poprzez wąż ssący na wysięgniku | |
| Pompa ssąca chłodzona cieczą: | | |

| | | |
|--|---|--|
| 1 | Łopatkowa | |
| 2 | Wydajność ssania minimum 1.250 m ³ /h (w swobodnym przepływie) | |
| Napęd pompy ssącej: | | |
| 1 | Z przystawki mocy podwozia poprzez wał przegubowy i przekładnię wielopasową | |
| 2 | Ostony bezpieczeństwa pasów klinowych i napinacza | |
| Pompa ciśnieniowa wody: | | |
| 1 | Nurnikowa o wydajności minimum 300 l/min i ciśnieniu roboczym minimum 150bar | |
| 2 | Napęd pompy ciśnieniowej z przystawki mocy podwozia poprzez wał przegubowy i przekładnię wielopasową | |
| Kołowrót węża ssącego: | | |
| 1 | Umiejscowiony horyzontalnie nad zbiornikiem | |
| 2 | Hydrauliczny napęd | |
| Główny kołowrót ciśnieniowy: | | |
| 1 | Umiejscowiony horyzontalnie nad zbiornikiem | |
| 2 | Hydrauliczny napęd | |
| Wysięgnik hydrauliczny – kombinowany: | | |
| 1 | Wspólne prowadzenie węża ssącego i ciśnieniowego z dwóch kołowrotów umieszczonych horyzontalnie nad zbiornikiem leżących obok siebie | |
| 2 | Dodatkowe napędy prowadzenia węży dla zapewnienia ciągłego ich napięcia | |
| 3 | Ocynkowany, posadowiony na tylnej dennicy, na przegubie obrotowym, sterowany przekładnią ślimakową, hydraulicznie odchylany o 180 st. | |
| 4 | Przegubowe ramię wysięgnika (podnoszenie, wychylanie i teleskopowe wydłużenie) | |
| Pomocniczy kołowrót ciśnieniowy: | | |
| 1 | Obsługiwany hydraulicznie z układarką automatyczną z prawej strony zabudowy na tyle pojazdu | |
| 2 | Dodatkowa pompa ciśnieniowa zasilająca pomocniczy wąż | |
| 3 | Pistolet wysokociśnieniowy | |
| Ostony boczne kołowrotów: | | |

| | | |
|-------------------------------|---|--|
| 1 | Po prawej i lewej stronie, wykonane z lekkiego metalu, osłaniające kotowroty ułożone nad zbiornikiem; | |
| 2 | Malowane w kolorze zabudowy | |
| 3 | Do wykorzystania jako powierzchnie reklamowe | |
| Dodatkowe wyposażenie: | | |
| 1 | Kosz na odpady | |
| 2 | Uchwyt na pachołki ostrzegawcze wraz z pachołkami – min. 4 szt. | |
| 3 | Centralne smarowanie zabudowy | |
| 4 | System umożliwiający zassanie wody z otwartych zbiorników poprzez główny wąż ssący bezpośrednio do komory wody. | |
| 5 | Zbiornik sanitarny wykonany z stali nierdzewnej min 8l. Woda sanitarna podgrzewana. | |
| 6 | Kolor zabudowy RAL 2011 | |

- 2 Oświadczamy, że udzielamy gwarancji na przedmiot zamówienia na okres miesięcy od daty protokolarnego bezusterkowego przekazania samochodu specjalistycznego – WUKO.
- 3 Oświadczamy, że zrealizujemy przedmiot zamówienia w terminie 7 dni od daty podpisania umowy.
- 4 Oświadczam, że przedmiot zamówienia publicznego wykonawca wykona zgodnie z warunkami określonymi w SWZ.
- 5 Oświadczam, że wykonawca zna treść SWZ i jest związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 6 Oświadczam, że w razie wybrania oferty wykonawcy, jako najkorzystniejszej oferty, wykonawca zobowiązuje się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy stanowiącym integralną część treści SWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.
- 7 Potwierdzam prawidłowość i aktualność następujących podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada:

| Nazwa postępowania | Numer postępowania lub oznaczenie sprawy | Określenie podmiotowego środka dowodowego, który posiada zamawiający, o ile podmiotowy środek dowodowy jest prawidłowy i aktualny |
|--------------------|--|---|
| | | |
| | | |
| | | |

- 8 Na podstawie art. 225 Pzp oświadczam, że wybór oferty:
(właściwy wybór należy zaznaczyć wpisując w pole prostokąta znak X)
 nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego:
a) wskazuję wartość roboty budowlanej objętej obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku od towarów i usług VAT:

- b) wskazuję stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie:
- 9 Zgodnie z art. 18 ust. 3 Pzp **wykonawca zastrzega, że następujące informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649):
- 1)
- 2)

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Pzp.

W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o. o. w Przysusze (ul. Targowa 52, 26-400 Przysucha, 48 675 22 94, e-mail: sekretariat@epgkim.pl).
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego tj. Dostawa w formie leasingu operacyjnego używanego samochodu specjalistycznego – WUKO
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas obowiązywania umowy.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami PZP.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 PZP.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
 - w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
 - na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.
10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP.
12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
13. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Administratora w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 Rozporządzenia, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Administratora.
14. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.
15. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych

informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

16. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

17. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 ust. 2 ustawy pzp na: **Dostawa w formie leasingu operacyjnego używanego samochodu specjalistycznego – WUKO** prowadzonego przez **Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Przysusze Ul. Targowa 52, 26-400 Przysucha**

Ja/My, niżej podpisany/i

.....
działający w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa oraz adres siedziby Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie)

1. Oświadczam/ oświadczamy¹, że spełniam/spełniamy² warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w SWZ tj. na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1) – 6) ustawy pzp.
3. Oświadczam/ oświadczamy³, że zachodzą w stosunku do mnie/ nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1) – 6) ustawy pzp przy uwzględnieniu wymogów wynikających z art. 110 ust. 2 ustawy Pzp*).
4. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
 - a)
 - b)

UWAGA: punkty 3 i 4 należy wypełnić jeżeli dotyczą, w przypadku, gdy nie dotyczą należy cały zapis przekreślić

¹ Niepotrzebne należy skreślić

² Niepotrzebne należy skreślić

³ Niepotrzebne należy skreślić

Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 ust. 2 ustawy pzp na: **Dostawa w formie leasingu operacyjnego używanego samochodu specjalistycznego – WUKO** prowadzonego przez **Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Przysusze Ul. Targowa 52, 26-400 Przysucha**

WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

.....
.....
.....

(nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

reprezentowani przez:

.....

Uprawniony do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczam, że następujące roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

| Nazwa albo imię i nazwisko, siedziba albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscem wykonywania działalności wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia | Zakres robót budowlanych/ usług, które wykona wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ⁴ |
|---|--|
| | |
| | |
| | |

⁴ Należy wskazać, które usługi zostaną wykonane przez poszczególnych wykonawców w odniesie do spełnienia warunku określonego w SWZ

WYKAZ PODWYKONAWCÓW

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 ust. 2 ustawy pzp na: **Dostawa w formie leasingu operacyjnego używanego samochodu specjalistycznego – WUKO** prowadzonego przez **Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Przysusze Ul. Targowa 52, 26-400 Przysucha**

WYKONAWCA

.....
(nazwa albo imię i nazwisko, siedziba albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy lub nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców)

reprezentowany przez:

.....

Oświadczam(y), że zamierzam powierzyć część zamówienia następującym podwykonawcom

| Lp. | Nazwa, adres firmy podwykonawczej | Opis części, która zostanie wykonana przez podwykonawcę |
|-----|-----------------------------------|---|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |

Podmiot udostępniający zasoby:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
składane na podstawie art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych

Oświadczam że udostępniam Wykonawcy

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

niezbędne zasoby

.....
(zakres zasobów, które zostaną udostępnione Wykonawcy – zdolność techniczna lub zawodowa lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna)

przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia.

Oświadczam, że:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby w następującym zakresie:

.....
(należy wpisać nazwę, przedmiot zrealizowanych zamówień, podczas których zdobyto zasób, będący przedmiotem niniejszego zobowiązania)

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....
(należy wpisać w jaki sposób zasób Podmiotu będzie wykorzystany podczas realizacji zamówienia)

c) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
(należy wpisać okres, w którym zasoby będą udostępniane Wykonawcy)

d) zakres mojego udziału przy wykonaniu zamówienia będzie następujący:

.....
(należy wpisać w jakim zakresie Podmiot udostępniający zasoby będzie brał udział w realizacji zamówienia tj. jaki zakres będzie wykonywał)

..... dnia 2024 r.

(miejsowość)

podpis Podmiotu

*udostępniającego zasoby **

*** Informacja dla Podmiotu udostępniającego zasoby:**

Oświadczenie musi być opatrzone przez Podmiot udostępniający zasoby/osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Podmiotu udostępniającego zasoby kwalifikowanym podpisem elektronicznym

UMOWA NR

zawarta w dniu2024 r. w pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Przysusze, ul. Targowa 52, NIP 7990004028, REGON 670984138, KRS nr 0000044746, kapitał zakładowy: 4.091.000,00 zł, reprezentowaną przez

- Pana Adama Tokarskiego – Prezesa Zarządu,

- Panią Agnieszkę Baka – Prokurenta Spółki

zwanego w dalszym ciągu umowy „Leasingobiorcą”

a firmą:

1)

zwanym w dalszym ciągu „Leasingodawcą”,

zawarta została umowa treści następującej:

§ 1

1. Niniejsza umowa została zawarta na podstawie zamówienia publicznego udzielonego w trybie przetargu podstawowego z możliwością negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającym progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
2. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o:
 - 1) „Leasingodawcy” należy przez to rozumieć finansującego,
 - 2) „Leasingobiorcy” należy przez to rozumieć korzystającego,w znaczeniu nadanym, tym pojęciom przez przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Leasingodawca zobowiązuje się, w zakresie działalności swojego przedsiębiorstwa, oddać przedmiot leasingu tj. samochód specjalistyczny - WUKO, zwany dalej "Sprzętem" Leasingobiorcy do używania i pobierania pożytków przez czas oznaczony: 84 miesięcy.
4. Leasingobiorca zobowiązuje się zapłacić Leasingodawcy wynagrodzenie pieniężne obejmujące raty leasingowe oraz cenę wykupu przedmiotu leasingu, w wysokości i na warunkach określonych w umowie oraz harmonogramie płatności sporządzanym przez Leasingodawcę.
5. Leasingobiorca oświadcza, że Sprzęt jest sprawny technicznie, nieuszkodzony, przygotowany do eksploatacji oraz wolny od wad fizycznych i prawnych, a także od wszelkich długów i obciążeń.
6. Przez czas trwania umowy Sprzęt jest własnością Leasingodawcy, który ma prawo do jego oznaczenia, a także kontroli sposobu eksploatacji. W dowodzie rejestracyjnym, o ile taki ze względu na rodzaj Sprzętu wystąpi, Leasingodawca jest wpisany jako właściciel Sprzętu.

7. Prawo do dokonywania odpisów amortyzacyjnych od wartości Sprzętu, w rozumieniu przepisów podatkowych, przysługuje Leasingodawcy.
8. Leasingobiorca nie jest uprawniony do ustanowienia na Sprzęcie jakichkolwiek obciążeń lub praw na rzecz osób trzecich oraz przelania praw wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
9. Prawa Leasingodawcy, określone umową leasingu, mogą być przez Leasingodawcę przenoszone na osoby trzecie, w całości lub części, w każdym czasie, o czym Leasingobiorca zostanie zawiadomiony odrębnym pismem.
10. Leasingobiorca uprawniony jest do umieszczania na przedmiocie zamówienia lub w środku oznaczeń własnych oraz urządzeń typu GPS, bez zgody Leasingodawcy, a Leasingodawca nie będzie rościć z tego tytułu żadnych roszczeń względem Zamawiającego.

§ 2

Przedmiotem leasingu (Sprzętu) jest samochód specjalistyczny WUK nr rejestracyjny, rok produkcji, numer VIN wolny od wad fizycznych i prawnych, którego charakterystyka zawarta jest w SWZ oraz formularzu ofertowym, stanowiących załącznik do niniejszej umowy.

§ 3

1. Leasingodawca zobowiązany jest dostarczyć kompletny przedmiot zamówienia wraz z niezbędnymi dokumentami w terminie 7 dni od daty podpisania niniejszej umowy.
2. Leasingobiorca jest zobowiązany dostarczyć Sprzęt na swój koszt, w dniu uzgodnionym pomiędzy Leasingobiorcą i Leasingodawcą do siedziby,
3. W dniu dostarczenia Sprzętu Leasingodawca zobowiązany jest do uruchomienia samochodu specjalistycznego oraz pokazania, iż Sprzęt jest sprawny.
4. Dostawca jest zobowiązany do przekazania Leasingobiorcy Sprzętu, o którym mowa w § 2, wraz z instrukcją obsługi, książką gwarancyjną oraz wszystkimi niezbędnymi dokumentami określonymi w SWZ, stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.
5. Dostawca zobowiązuje się do przeszkolenia dwóch pracowników Leasingobiorcy w zakresie obsługi samochodu specjalistycznego – poprzez przeprowadzenie pozytywnych prób pracy i uzyskaniu pozytywnej oceny Leasingobiorcy. Przeszkolenie pracowników nastąpi w terminie dogodnym dla obu stron przy czym szkolenie nie może zostać zorganizowane później niż 10 dni od daty podpisania umowy. Szkolenie pracowników odbędzie się w siedzibie Leasingobiorcy. Potwierdzeniem dokonania szkolenia będzie podpisany przez obie strony protokół wykonania przeszkolenia. Leasingodawca zobowiązany jest do zorganizowania szkolenia tak, aby wyznaczeni pracownicy Leasingobiorcy mogli samodzielnie wykonywać pracę do których niezbędny jest samochód specjalistycznego WUKO.
6. Potwierdzeniem odbioru Sprzętu będzie protokół zdawczo – odbiorczy podpisany przez Leasingobiorcę i Leasingodawcę l w dniu, o którym mowa w ust. 2. Leasingodawca i Leasingobiorca mogą upoważnić osoby do podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego Sprzętu.
7. W przypadku stwierdzenia przez Leasingobiorcę w momencie dokonywania odbioru jakichkolwiek wad fizycznych albo prawnych Sprzętu może on odmówić podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

§4

1. Wszelkie koszty związane z zachowaniem Sprzętu w należyтым stanie oraz koszty eksploatacji Sprzętu ponosi Leasingobiorca we własnym zakresie, za wyjątkiem elementów objętych gwarancją.
2. Leasingobiorca jest zobowiązany eksploatować Sprzęt zgodnie z jego przeznaczeniem i zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami ochrony środowiska, w sposób niepowodujący obniżenia jego wartości, ponad normalne zużycie oraz uzgadniać z Leasingodawcą każdą wymianę podzespołów.
3. Obowiązkowe badania techniczne Sprzętu przeprowadza Leasingobiorca na swój koszt.
4. Leasingobiorca dokona wyboru instytucji ubezpieczającej oraz będzie dokonywać niezbędnych opłat dotyczących ubezpieczenia Sprzętu.
5. Ulepszenia Sprzętu również wymagają zgody Leasingodawcy. W razie zwrotu Sprzętu po zakończeniu umowy, wyrażenie zgody nie wyłącza możliwości żądania przywrócenia stanu poprzedniego Sprzętu lub zatrzymania ulepszeń, bez zwrotu ich wartości Leasingobiorcy, wg wyboru Leasingobiorcy.
6. Serwis Sprzętu będzie w siedzibie Leasingobiorcy, przy czym w przypadkach powstania usterki niemożliwej do naprawy w siedzibie Leasingobiorcy, Leasingodawca dopuszcza możliwość wykonania napraw w serwisie wskazanym przez Leasingodawcę lecz przedmiotowy serwis nie może być zlokalizowany ponad 100 km od siedziby Leasingobiorcy.
7. Leasingodawca zobowiązany jest w terminie 5 dni od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia dokonać serwisu Sprzętu oraz zobowiązany jest do określenia przyczyny powstania usterki.
8. W przypadku gdy usterka nie jest objęta gwarancją Leasingodawca zobowiązany jest przed rozpoczęciem naprawy do przedłożenia kosztorysu naprawy. Podstawą do wykonania napraw poza gwarancją jest zlecenie przez Leasingobiorcę wykonania napraw.
9. Leasingobiorca zastrzega sobie, iż w przypadku niedokonania zlecenia Leasingodawcy, o którym mowa w ust. 8 Leasingodawca nie dokona zapłaty.
10. Leasingodawca zobowiązany jest każdorazowo powiadomić Leasingobiorcę o dokonanych naprawach poprzez wskazanie co zostało wykonane i co zostało wymienione.

§5

1. Leasingodawca udzieli gwarancji na okres miesięcy od podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego.
2. Realizacja uprawnień z tytułu rękojmi lub gwarancji następuje na koszt Leasingobiorcy.
3. Wszelkie warunki wynikające z tytułu rękojmi i gwarancji zostały określone w dokumencie, który stanowi załącznik do niniejszej umowy.
4. Leasingobiorca może dochodzić usunięcia wad i innych roszczeń gwarancyjnych w autoryzowanych punktach zgodnie z obowiązującymi warunkami gwarancji ustalonymi przez Leasingodawcę.
5. Wszelkie naprawy Sprzętu mogą być dokonywane wyłącznie w autoryzowanych punktach naprawy wskazanych Leasingobiorcy przez Leasingodawcę, chyba, że w danym przypadku strony postanowią inaczej. Zobowiązanie to dotyczy w szczególności napraw mechanicznych, napraw blacharsko-lakierniczych, napraw i wymiany szyb. W razie utraty gwarancji Leasingobiorca odpowiada za szkody powstałe z tego tytułu.
6. Dochodzenie roszczeń z tytułu gwarancji lub rękojmi, ani inne przerwy w eksploatacji nie zwalniają Leasingobiorcy z obowiązku wnoszenia opłat leasingowych ani z innych zobowiązań wynikających z umowy leasingu.
7. Leasingobiorca może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego terminu.

1. Ubezpieczenia Sprzętu od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego dokona Leasingobiorca we własnym towarzystwie ubezpieczeń w imieniu Leasingodawcy na koszt Leasingobiorcy.
2. Leasingobiorca zobowiązany jest do natychmiastowego pisemnego zawiadomienia Leasingodawcy o wszelkich zdarzeniach objętych odpowiedzialnością odszkodowawczą oraz podjęcia wszelkich niezbędnych kroków w celu wyegzekwowania odszkodowania.
3. Leasingodawca upoważnia Leasingobiorcę do rozliczenia szkód komunikacyjnych. Upoważnienie do odbioru odszkodowania wystawia Leasingodawca po otrzymaniu informacji o szkodzie.
4. W przypadku, gdy Towarzystwo Ubezpieczeń uzna, że Sprzęt nadaje się do naprawy, a wysokość odszkodowania otrzymanego od Towarzystwa Ubezpieczeń nie pokrywa powstałych szkód, koszty naprawy uszkodzeń, które przewyższają wysokość wypłaconego odszkodowania obciążają Leasingobiorcę.
5. Leasingobiorca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia przekraczające normalne zużycie eksploatacyjne, utratę lub zmniejszenie wartości Sprzętu oraz szkody wobec osób trzecich, powstałe w czasie trwania umowy leasingowej, a nie pokryte przez Towarzystwo Ubezpieczeń.
6. Przerwy w używaniu awaryjnie uszkodzonego Sprzętu nie zwalniają Leasingobiorcy z obowiązku uiszczania składek ubezpieczeniowych związanych z umową leasingu, a także nie stanowią podstawy do żądania przedłużenia umowy lub obniżenia rat leasingowych.
7. W przypadku gdy:
 - 1) nastąpiła utrata Sprzętu z powodu jego całkowitego zniszczenia, nienaprawialnego uszkodzenia (kasacji) lub kradzieży albo,
 - 2) uprawniony rzeczoznawca stwierdził, że Sprzęt uległ uszkodzeniu niemożliwemu do naprawienia i nie nadaje się do używania zgodnie z przeznaczeniem (kasacja) albo,
 - 3) Towarzystwo Ubezpieczeń uzna, że naprawa Sprzętu jest ekonomicznie nieuzasadniona i przyzna odszkodowanie z tytułu kasacji, umowa leasingowa wygasa.
8. Dowodem całkowitej utraty lub uszkodzenia Sprzętu jest:
 - 1) prawomocne postanowienie o umorzeniu postępowania w związku z kradzieżą,
 - 2) pisemna opinia rzeczoznawcy, stwierdzająca, że uszkodzenie jest niemożliwe do naprawienia,
 - 3) uznanie Towarzystwa Ubezpieczeń.
9. W przypadku napraw powypadkowych wszelkie roszczenia i wierzytelności odszkodowawcze z tytułu ubezpieczenia Sprzętu przysługują Leasingobiorcy.
10. W przypadku napraw powypadkowych wszelkie roszczenia i wierzytelności odszkodowawcze z tytułu ubezpieczenia Sprzętu przysługują Leasingobiorcy, w przypadku, gdy Leasingobiorca nie ma zaległości wobec Leasingodawcy, to Leasingodawca wydaje wymagane upoważnienie do odbioru odszkodowania.
11. Upoważnionym do odbioru świadczeń z tytułu ubezpieczenia jest Leasingobiorca w przypadku, gdy Leasingobiorca nie ma zaległości wobec Leasingodawcy, to Leasingodawca wydaje wymagane upoważnienie do odbioru odszkodowania.
12. W przypadku wygaśnięcia umowy na podstawie ust. 8 Leasingobiorcy nie przysługują roszczenie o zwrot wniesionych dotychczas rat leasingowych i innych należności wynikających z umowy.
13. Otrzymane odszkodowanie od Towarzystwa Ubezpieczeń zostanie zaliczone w pierwszej kolejności na pokrycie udokumentowanych kosztów związanych z likwidacją szkody, w tym

ewentualnych kosztów procesu przeciwko Towarzystwu Ubezpieczeń oraz pozostałych zobowiązań wynikających z umowy zgodnie z § 7.

§7

1. Czas trwania umowy: 84 miesiące/miesiący, licząc od daty przekazania sprzętu potwierdzonej protokołem zdawczo odbiorczym.
2. Wartość ofertowa przedmiotu zamówienia tj. samochodu specjalistycznego WUKO wynosi PLN (słownie złotych:), powiększone o należny podatek VAT - 23% w kwocie PLN (słownie złotych:). Zgodnie z powyższym, wartość brutto wynosi:
..... PLN (słownie złotych:
3. Leasingobiorca wnosi opłatę wstępną w wysokości 10% wartości netto przedmiotu zamówienia
4. Opłata manipulacyjna wynosi 0%.
5. Opłata końcowa – wykup Sprzętu przez Leasingobiorcę wynosi 1% wartości netto tj.powiększone o należny podatek VAT - 23% w kwocie PLN (słownie złotych:). Zgodnie z powyższym, wynagrodzenie brutto wynosi: PLN (słownie złotych:
6. Umowa obejmuje 84 miesięcznych rat leasingowych, opłatę wstępną oraz opłatę końcową Sprzętu i wynosi:/100), powiększone o należny podatek VAT - 23% w kwocie PLN (słownie złotych:). Zgodnie z powyższym, wartość brutto wynosi: PLN (słownie złotych:
7. Wartość miesięcznych rat leasingowych wynosi: PLN netto (słownie złotych:), powiększonych o należny podatek VAT - 23%, w kwocie: PLN (słownie złotych: Zgodnie z powyższym, wartość miesięcznych rat leasingowych brutto wynosi: PLN (słownie złotych:
8. Strony przyjmują, że wszystkie rozliczenia zawiązywane z realizacją umowy będą dokonywane w PLN.
9. Strony ustalają, że wysokość miesięcznych rat jest stała i nie ulegnie zmianie w czasie trwania umowy leasingowej pod rygorem rozwiązania umowy leasingowej, za wyjątkiem sytuacji, w której zmiana wysokości raty wynika ze zmiany stawki podatku VAT dla usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
10. Podstawa do amortyzacji wynosi netto PLN (słownie złotych:), powiększona o kwotę podatku VAT - 23% w kwocie: PLN (słownie złotych:) nie podlegającego odliczeniu.
11. Podstawą dokonania płatności opłaty wstępnej, miesięcznych rat oraz opłaty wykupu będzie wystawiona przez Leasingodawcę faktura Vat co najmniej 14 dni przed terminem płatności.
12. Leasingobiorca dopuszcza możliwość przesyłania faktur drogą elektroniczną na adres e-mail:

§8

1. Terminy płatności kolejnych rat przypadają w odstępach comiesięcznych od dnia podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik do umowy.
2. Termin pierwszej raty leasingowej zostaje ustalony na miesiąc następny licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Wpłaty winny być dokonywane na konto:

4. Leasingobiorca zobowiązany jest do terminowego uiszczania opłat leasingowych w terminach przewidzianych harmonogramem finansowym. Daty podane w harmonogramie są datami ostatecznymi wpływu pieniędzy na rachunek Leasingodawcy.
5. Za dzień zapłaty uważa się datę wpływu środków na rachunek Leasingodawcy.
6. Leasingodawca zalicza świadczenia Leasingobiorcy w pierwszej kolejności na zaspokojenie należności ubocznych (odsetki, opłaty manipulacyjne itp.), a następnie na zaspokojenie opłat leasingowych, począwszy od najdawniej wymagalnej. Wcześniejsze niż określone w harmonogramie, wniesienie jakiegokolwiek opłaty leasingowej traktowane jest, jako zabezpieczenie zapłaty później należnej płatności.
7. Dowód zapłaty będzie oznaczony numerem umowy i numerem kolejnej raty leasingowej.
8. Jakiegokolwiek przerwy w eksploatacji nie wpływają na obowiązek terminowego uiszczania opłat leasingowych.
9. Wysokość zobowiązań finansowych Leasingobiorcy wobec Leasingodawcy określa harmonogram finansowy. Leasingodawca gwarantuje utrzymanie przez cały okres trwania umowy stałej wysokości czynszów leasingowych, bez względu na zmiany stóp procentowych na rynku. Wszystkie czynsze są powiększane o podatek od towarów i usług.

§9

1. Po zakończeniu umowy Leasingobiorcy przysługuje prawo nabycia Sprzętu za cenę określoną w harmonogramie oraz zgodnie z § 7 ust. 6 umowy pod warunkiem spłacenia przez niego wszelkich należności wynikających z umowy leasingu.
2. Leasingobiorca dokona opłaty za wykup wraz z ostatnią ratą leasingową na podstawie informacji wskazanej na fakturze. Leasingobiorca dopiero po uiszczeniu ostatniej raty otrzyma fakturę wykupową, opiewającą na kwotę wykupu, która jest potwierdzeniem przeniesienia na niego prawa własności leasingowanego dobra.

§10

1. Leasingobiorcy przysługują prawo odstąpienia od umowy:
 - 1) w przypadku i na zasadach określonych w przepisach art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych, to jest w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Leasingobiorca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia informacji o powyższych okolicznościach: w takim przypadku Leasingodawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy:
 - 2) w przypadku rozpoczęcia likwidacji przedsiębiorstwa Leasingodawcy.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Leasingodawcy nie przysługują od Leasingobiorcy kary umowne.
3. Leasingobiorca zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku dostawy niekompletnego przedmiotu zamówienia.
4. Umowa wygasa po upływie okresu leasingu i nabyciu Sprzętu przez Leasingobiorcę.

§11

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego pisemnego powiadomienia o każdej zmianie adresu.

2. Za doręczone uznaje się pismo przyjęte bezpośrednio lub przesłane przesyłką listową poleconą za pośrednictwem operatora pocztowego, jak i zwrócone przez operatora pocztowego po dwukrotnej awizacji przesyłki.
3. Niedopełnienie obowiązku określonego w ust. 1 powoduje ten skutek, że pismo wysłane na adres wskazany w ofercie uznaje się za doręczony także wówczas, gdy zostanie zwrócone z powodu nieaktualnego adresu.
4. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje Strony będą przekazywały wyłącznie na piśmie.

§12

1. W przypadku niedotrzymania terminu dostawy, o którym mowa w §3 ust. 1 Leasingodawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5 % wartości Sprzętu brutto o której mowa w §7 ust. 2 za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku niewywiązania się z obowiązku wynikającego z §3 ust. 5 niniejszej umowy tj. nie przeszkolenie pracowników w terminie, wykonanie niekompletnego szkolenia Leasingodawca zapłaci karę umowną w wysokości 10 000,00 zł brutto za, każdorazowe niewywiązanie się z obowiązku.
3. W przypadku niedotrzymania terminu o którym mowa w §4 ust. 7 niniejszej umowy Leasingodawca zapłaci karę umowną w wysokości 10 000,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki.
4. W przypadku niewywiązania się z obowiązku o którym mowa w §4 ust. 1 niniejszej umowy Leasingodawca zapłaci karę umowną w wysokości 5 000,00 zł brutto za każdy przypadek nieprzedłożenia informacji o dokonanych naprawach.
5. Za odstąpienie od umowy przez Leasingobiorcę wskutek zaistnienia przestanki określonej w § 10 ust. 3 Leasingodawca zapłaci karę umowną w wysokości 20% wartości brutto o której mowa w §7 ust. 2
6. Leasingodawca zapłaci karę umowną za odstąpienie od umowy – w wysokości 20 % wartości brutto o której mowa w §7 ust. 2
7. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.
8. Leasingobiorca zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
9. Leasingodawca oświadcza, iż wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
10. Łączna maksymalna wartość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 100% wartości określonej w § 7 ust 7 umowy.

§13

1. Nadzór nad terminowością oraz naliczenie kar umownych zgodnie z umową sprawuje Główna Księgowa.
2. Osobą upoważnioną do kontaktu ze strony Leasingodawcy jest Pan, adres e-mail, tel.
3. Osobą upoważnioną do kontaktu ze strony Leasingobiorcy jest: Pan, adres e-mail, tel.

§14

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz na podstawie postanowień:
 - a) Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy,
 - b) Wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu interpretacji jej zapisów przez strony,
 - c) Wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie ze szczegółowym opisem,
 - d) Zmiany obowiązującej stawki podatku VAT,
 - e) Zmiany terminu obowiązywania umowy w przypadku nie wyczerpania przedmiotu umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi postanowieniami zastosowanie znajdują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych regulujące możliwość zmiany umowy, w tym przepisy umożliwiające dokonywanie nieistotnych zmian umowy.
3. Zmiana umowy wymaga dochowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§15

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
2. Wszelkie spory jakie mogą wynikać w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Leasingobiorcy.
3. Załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część: SWZ, oferta wraz z załącznikami Wykonawcy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Leasingobiorcy i jeden dla Leasingodawca.
5. Niniejsza umowa ma pierwszeństwo przez umową przedłożoną przez Leasingodawcę.

Leasingodawca

Leasingobiorca

.....

.....

