

PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI
KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ Sp. z o.o.
26-400 Przysucha, ul. Targowa 52
Tel. 48 675 22 94
NIP 799-000-40-28 Reg. 670984138

ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie usługi pn.: "Opracowanie dokumentacji Programu Funkcjonalno
Użytkowego dla zadania pn.: Modernizacja sieci wodociągowej na terenie
miasta Przysucha "

PROKURENT

mgr Agnieszka Baka

Prezes Zarządu

dr Adam Tokarski

Przysucha, 30.01.2024 r.

ZAMAWIAJACY:

Przedsiębiorstwo Gospodarki
Komunalnej i Mieszkaniowej sp. z o.o.
Ul. Targowa 52, 26-400 Przysucha
NIP 7990004028

Osoba do kontaktów:

Alfred
Makówka,

tel. 691663684

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zapytania jest opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego (PFU) dotyczącego zadania realizowanego w systemie zaprojektuj i wybuduj pod nazwą: **„Modernizacja sieci wodociągowej na terenie miasta Przysucha”**.

Z uwagi na planowane pozyskanie środków finansowych w ramach Funduszy Europejskich dla Mazowsza 2021-2027, po zakończonych pracach modernizacyjnych jakość wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi spełni wymagania Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/2184 z dnia 16 grudnia 2020 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi oraz obowiązującego w dniu ogłoszenia naboru rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia.

Obszar, który ma zostać objęty opracowaniem w zakresie modernizacji sieci wodociągowej na terenie miasta Przysucha – określa mapa stanowiąca załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

2. Program funkcjonalno-użytkowy musi być wykonany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra rozwoju i technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. (Dz.U. 2021 poz. 2454) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego i musi zawierać co najmniej:

2.1 stronę tytułową i spis zawartości PFU,

2.2 część opisową, zawierającą:

2.2.1. ogólny opis przedmiotu zamówienia,

2.2.2. aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia,

2.2.3. charakterystyczne parametry w zakresie przebudowy sieci wodociągowej określające:

a) orientacyjną łączną długość sieci przewidzianej do przebudowy,

b) orientacyjną łączną liczbę i długość przyłączy przewidzianych do przebudowy,

c) orientacyjną łączną liczbę urządzeń zlokalizowanych na sieci przewidzianych do przebudowy,

2.2.4. ogólne właściwości funkcjonalno-użytkowe przebudowy sieci wodociągowej w miejscowości Przysucha,

2.2.5. zakresy prac projektowych oraz wymagania ogólne i szczególne dotyczące wykonania i odbioru robót budowlano-instalacyjnych,

2.3 część informacyjną zawierającą:

2.3.1. dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z obowiązujących przepisów,

2.3.2. oświadczenie Zamawiającego stwierdzające jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane,

2.3.3. przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia budowlanego, 2.3.4. inne posiadane informacje i dokumenty niezbędne do zaprojektowania obiektów,

2.4 część graficzna obejmująca:

2.4.1. koncepcję przebudowy sieci wodociągowej wraz z przepięciami przyłączy,

2.5 część kosztowa obejmująca:

2.5.1. wyliczenie planowanych kosztów prac projektowych i planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,

3. Założenia i wymagania Zamawiającego:

3.1. Zamawiający wymaga, aby osoba sporządzająca PFU odbyła wizję terenową w miejscowości Przysucha w obecności pracowników PGKiM, które jest operatorem urządzeń wodno-kanalizacyjnych na terenie Gminy i Miasta Przysucha i będzie końcowym użytkownikiem sieci. Przebudowana sieć wodociągowa ma być w pełni zautomatyzowana i opomiarowana, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wyłoniony w postępowaniu przetargowym wyposażył: sieć w urządzenia kontrolno-pomiarowe, a także: stanowiska biurowe w PGKiM w Przysusze w oprogramowanie pozwalające na odczyt parametrów sieci oraz zdalny odczyt błędów i kodów ewentualnych usterek oraz dostarczył urządzenie mobilne z zainstalowanym oprogramowaniem do odczytu parametrów i błędów oraz kodów usterek, dodatkowo urządzenie mobilne ma posiadać katalog dokumentów technicznych obejmujących wszystkie zainstalowane w SUW urządzenia. Oprogramowanie oraz urządzenie mobilne ma być objęte bezpłatnym wsparciem technicznym w okresie trwania gwarancji oraz umożliwić bezpłatną (nie wliczając opłat abonamentowych wynikających z użytkowania kart SIM) funkcjonalność w okresie eksploatacji urządzeń. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca po wykonaniu rozruchu przeprowadził serię szkoleń dla pracowników biurowych oraz technicznych w zakresie eksploatacji przebudowanych urządzeń zlokalizowanych na sieci wodociągowej. Zamawiający wymaga, aby w czasie trwania prac projektowych nad opracowaniem dokumentacji projektowej – przedstawiciel Wykonawcy co najmniej dwukrotnie przeprowadził konsultacje społeczne z mieszkańcami miejscowości Przysucha, w czasie których zostaną przedstawione: wstępna koncepcja projektu, która będzie poddana dyskusji oraz w przypadku wprowadzenia poprawek ostateczna wersja koncepcji/projektu budowlanego. Na Wykonawcy inwestycji w trybie zaprojektuj i wybuduj spoczywa obowiązek informowania mieszkańców o planowanych przerwach w dostawie wody użytkowej oraz ewentualne podstawienie beczkowsów w przypadku występowania okresów, w których nie będzie możliwości doprowadzenia wody w alternatywny sposób.

3.2. Program Funkcjonalno-Użytkowy ma wskazać zakres opracowania dokumentacji projektowej i wykonywanych robót oraz określić sposób przyłączenia istniejących wewnętrznych i zewnętrznych sieci zasilających w wodę do przebudowywanej sieci oraz przyłączy. Zamawiający wymaga, aby PFU narzucał konieczność wykonania przez wykonawcę urządzenia zastępczego, które zapewni na czas prowadzenia robót budowlanych dostęp dla mieszkańców Przysuchy do wody użytkowej.

3.3. Przebudowa sieci wodociągowej ma polegać również na dostosowaniu infrastruktury do potrzeb i wymagań wynikających z konieczności zabezpieczenia terenów mieszkaniowych, przemysłowych i w zakresie przeciwpożarowym – poprzez wyposażenie jej w hydranty przeciwpożarowe w ilości dostosowanej do obowiązujących norm i przepisów.

3.4. Pozyskanie wypisów i wyrysów dla terenów inwestycji, opracowanie dokumentacji geodezyjnej, uzyskanie z powiatowego zasobu kartograficznego materiałów geodezyjnych ma zostać zrealizowane na koszt i poprzez podmiot wyłoniony w postępowaniu przetargowym w Systemie zaprojektuj i wybuduj.

3.4. Zamawiający wymaga, aby Program Funkcjonalno-Użytkowy zawierał w swojej treści charakterystykę i schemat przeprowadzenia prac projektowych, robót budowlanych, odbiorów oraz rozruchu i eksploatacji urządzeń.

3.5. Z uwagi na fakt, że PFU będzie służył do przeprowadzenia postępowania wyłonienia Wykonawcy robót budowlanych w formule „Zaprojektuj i wybuduj” Wykonawca w trakcie postępowania będzie pełnił funkcję doradcą w szczególności będzie udzielał odpowiedzi na pytania oferentów w zakresie programu.

Termin wykonania:

3. Termin realizacji powinien przebiegać następująco:

Etap I – przekazanie z PGKiM Sp. z o.o. w Przysusze Wykonawcy dokumentów kartograficznych w terminie 7 dni, analiza przez Wykonawcę sieci wodociągowej i istniejących przyłączy, opracowanie koncepcji przebudowy sieci wodociągowej, przedstawienie koncepcji do zaakceptowania przez Zamawiającego w terminie do 30 dni od podpisania umowy ;

Etap II – przekazanie gotowego Programu Funkcjonalno-Użytkowego w terminie do 90 dni od podpisania umowy.

Wymagania dla Wykonawcy:

Znajduję się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Proponowaną wartość należy przedstawić w Formularzu Ofertowym (Załącznik 1).
2. Wartość oferty musi zostać przedstawiona jako łączna cena netto przedmiotu zamówienia.
3. Wartość oferty należy wyrazić w jednostkach pieniężnych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena Przedmiotu zamówienia stanowi kryterium oceny ofert. Ocenie będzie podlegała łączna cena Przedmiotu zamówienia.
5. Wartości wskazane w ofercie będą obowiązywały przez cały okres związania ofertą i będą wiążące dla zawieranej umowy.
6. Podając ceny należy uwzględnić wszystkie obowiązki związane z prawidłową i terminową realizacją Przedmiotu zamówienia, w tym koszty związane z dostawą, transportem oraz rozładunkiem Przedmiotu zamówienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

Miejsce oraz termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 14.02.2024.roku do godz. 15:00 w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie (ul. Targowa 52, 26-400 Przysucha).
2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej kopercie z oznaczeniem: "Opracowanie dokumentacji PFU..."
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Termin związania ofertą – do dnia 29.02.2024r.
5. Ofertę składa się pod rygorem odrzucenia, w formie pisemnej. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru (ewidencji) lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.
6. Oferta powinna zawierać wypełniony zgodnie z zapytaniem ofertowym formularz ofertowy oraz załączniki do zapytania.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego Zapytania ofertowego.
8. Zmiany treści zapytania ofertowego oraz wyjaśnienia udzielone przez Zamawiającego na zapytania Oferentów stają się integralną częścią zapytania ofertowego i są wiążące dla Oferentów.

Kryteria oceny ofert:

- Cena netto przedmiotu zamówienia.

1. Punktacja za cenę będzie obliczana na podstawie wzoru:

$$Pc = (Cn \times 100 / Cb)$$

gdzie,

Pc - otrzymane punkty za kryterium cena netto przedmiotu zamówienia

Cn - cena netto przedmiotu zamówienia najniższej spośród

złożonych Ofert

Cb -cena netto przedmiotu zamówienia badanej Oferty

Oferta za kryterium „Łączna cena netto przedmiotu zamówienia” może otrzymać maksymalnie 100 pkt.

2. Obliczenia dokonywane będą przez Zamawiającego z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. ZAMAWIAJACY UZNA ZA NAJKORZYSTNIEJSZĄ TE OFERTE, KTÓRA UZYSKA NAJWIĘKSZĄ LICZBĘ PUNKTÓW, ZGODNIE Z WZOREM P = PC

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, JAKIE NALEŻY ZAŁĄCZYĆ WRAZ Z OFERTA

Zamawiający żąda dostarczenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

- a. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY W CELU REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Informacje o wynikach postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej.
2. Wykonawca zostanie poinformowany telefonicznie lub e-mail o terminie i miejscu podpisania umowy.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana odstąpi od zawarcia umowy, Zamawiający zawrze umowę z kolejnym Oferentem, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
4. Zamawiający może na każdym etapie unieważnić postępowanie bez podania przyczyny

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o. o. w Przysusze (ul. Targowa 52, 26-400 Przysucha, 48 675 22 94, e-mail: sekretariat@epgkim.pl).
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 ze zm.).
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 10 pełnych lat kalendarzowych, licząc od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym nastąpiło zakończenie sprawy (11 lat) na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.).
6. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych - dostawcy usług pocztu mailowej, dostawcy usług informatycznych w zakresie programów księgowo-ewidencyjnych.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych związanym z udziałem w postępowaniu; konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
 - w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;

- na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.

10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy.

12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.

14. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.

15. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

16. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

17. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

ZAŁĄCZNIKI:

- Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.

- Załącznik nr 2 – Oświadczenie dotyczące wypełnienia obowiązku informacyjnego.

- Załącznik nr 3- Mapa.